

Туристичка организација Београда
Београд, Француска 24
www.tob.co.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА: „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“

-јавна набавка мале вредности-

-

-редни број набавке 3/2020

Стране 1 - 42

Јануар 2020

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15, 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 287 од 20.01.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 288 од 20.01.2020 године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности: „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“ ЈН број 3/2020

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ;

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА, И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА;

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

VI ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (тач. 6-6.5)
- ОБРАЗАЦ 1. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ;
- ОБРАЗАЦ 1А. - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
- ОБРАЗАЦ 2. – ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА;
- ОБРАЗАЦ 3. - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац 4.);
- ОБРАЗАЦ 5. – Списак запослених/ангажованих возача
- ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (ПРИЛОГ 1);

VII МОДЕЛ УГОВОРА

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Туристичка организација Београда - ТОБ
- Београд, Француска број 24
- ПИБ: 101513828
- Матични број: 17079085
- www.tob.rs/sr-cir/o-nama/javne-nabavke

- 2. Врста поступка јавне набавке** – јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке у Републици Србији.

Врста предмета јавне набавке су услуге.

- 3. Предмет јавне набавке број: 3/2020** је набавка услуге: „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“

Назив и ознака из Општег речника набавки: ОРН 60000000 Услуге превоза (изузев превоза отпада), ОРН 60170000 Најам возила за превоз путника са возачем.

Редни број јавне набавке је 3/2020

Процењена вредност ове јавне набавке је: 2.050.000,00 динара са ПДВ.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем коме наручилац одлуком додели уговор.

5. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

6. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и са интернет странице Наручиоца www.tob.rs/sr-cir/o-nama/javne-nabavke а може се преузети и у просторијама Туристичке организације Београда, сваког радног дана у оквиру рока за подношење понуда, од 9 до 15 сати

- 7. Контакт:** Јанко Вукотић jvukotic@tob.rs и Светлана Гогич sgogic@tob.rs

Рок за подношење понуде је **03.02.2020 . године, до 11,00 часова**
Јавно отварање понуда обавиће се **03.02.2020. године, у 11,15 часова у просторијама Туристичке организације Београда**

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке

„Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“

Предмет јавне набавке је пружање услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству за потребе Туристичке организације Београда (у даљем тексту: Возило).

Назив и ознака из Општег речника: ОРН 60000000 Услуге превоза (изузев превоза отпада), ОРН 60170000 Најам возила за превоз путника са возачем.

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

Врста и опис предмета јавне набавке, саставни су део конкурсне документације.

III

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА, И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Предмет јавне набавке је пружање услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству (у даљем тексту: Возило) за потребе Туристичке организације Београда (у даљем тексту: Наручилац).

Најам возила у земљи

1. Возила којима се врши превоз морају да имају комерцијална седишта и то у следећим конфигурацијама:

- Комби/минибус/аутобус са 11, 28, 55, и 82 комерцијална седишта
- Путничко возило са 4+1 седиште (аутомобил)

2. Услуга изнајмљивања возила из тачке 1. обухвата:

-Изнајмљивање возила са возачем до два сата – 11 тура, и то: 2 тура за возило од 11 седишта, 2 туре за возило од 28 седишта, 2 туре за возило од 55 седишта, 2 туре за возило од 82 седишта, 2 туре за путничко возило са 4+1 седиштем;

-Изнајмљивање возила са возачем до три сата – 11 тура, и то: 2 тура за возило од 11 седишта, 2 туре за возило од 28 седишта, 2 туре за возило од 55 седишта, 2 туре за возило од 82 седишта, 2 туре за путничко возило са 4+1 седиштем;

-Полудневно изнајмљивање возила са возачем (три до шест сати) – 11 тура, и то: 2 тура за возило од 11 седишта, 2 туре за возило од 28 седишта, 2 туре за возило од 55 седишта, 2 туре за возило од 82 седишта, 2 туре за путничко возило са 4+1 седиштем;

-Дневно изнајмљивање возила (ауто дан), сматра се најам возила са возачем са урачунатих до 300 километара по дану – 11 тура, и то: 2 тура за возило од 11 седишта, 2 туре за возило од 28 седишта, 2 туре за возило од 55 седишта, 2 туре за возило од 82 седишта, 2 туре за путничко возило са 4+1 седиштем;

-Изнајмљивање возила са возачем са пређених преко 300 километара у Србији, ван територије града Београда, укупно: 2 000 километара, и то: 400 км за возило од 11 седишта, 400 км за возило од 28 седишта, 400 км за возило од 55 седишта, 400 км за возило од 82 седишта, 400 км за путничко возило са 4+1 седиштем;

-Изнајмљивање возила са возачем за трансфер до и од аеродрома „Никола Тесла“, са урачунатом аеродромском таксом – 11 тура, и то: 2 тура за возило од 11 седишта, 2 туре за возило од 28 седишта, 2 туре за возило од 55 седишта, 2 туре за возило од 82 седишта, 2 туре за путничко возило са 4+1 седиштем.

Најам возила за путовања у иностранству

1. Возила којима се врши превоз морају да имају одређени број комерцијалних седишта и то у следећим конфигурацијама:

- Комби/минибус/аутобус са 11, 28, 55, и 82 комерцијална седишта
- Путничко возило са 4+1 седиште (аутомобил)

2. Услуга изнајмљивања возила из тачке 1. обухвата:

-Изнајмљивање возила са возачем за превоз у иностранству, укупно 7 500 километара, и то: 1500 км за возило од 11 седишта, 1500 км за возило од 28 седишта, 1500 км за возило од 55 седишта, 1500 км за возило од 82 седишта, 1500 км за путничко возило са 4+1 седиштем;

Возила са возачем која се изнајмљују, односно возила којима се врши превоз, морају имати следеће техничке карактеристике:

- возила морају испуњавати све норме прописане законима о обављању делатности превоза путника;
- возила морају бити, исправна, уредна и чиста;
- Понуђач мора поседовати/користити минимум по један комби/минибус/аутобус (капацитета 11, 28, 55, и 82 комерцијална седишта), који није старији од 10 (десет) година, и који је технички исправан и регистрован и минимум једно путничко возило минимум више средње класе (4+1 седиште) које није старије од 5 година и које је технички исправно и регистровано, што ће се утврђивати увидом у саобраћајне дозволе;

Општи услови за комби/минибус/аутобус:

- електронски програм стабилности ЕСП (АБС, АСР, ЕДБ, БАС);
- поседовање клима уређаја;
- поседовање *Wi-Fi*, ТВ, аудио опреме, микрофона;
- возач који обавља превоз мора бити уредан и обавезан је да све време носи адекватну службену одећу.

Општи услови за путничко возило:

- поседовање клима уређаја;
- возач који обавља превоз мора бити уредан и обавезан је да све време носи адекватну службену одећу.

Изнајмљивање возила са возачем ће се вршити сукцесивно у складу са потребама Наручиоца.

Трошкове путарина, такси за возило, горива, паркинг трошкова, евентуалних трошкова уласка возила и задржавања у градовима, трошкови смештаја, исхране, дневница и све остале припадајуће трошкове за возаче сноси Понуђач.

Наручилац задржава право одступања од дефинисаног броја појединачних тура и километара.

Гаранција: Изабрани Понуђач мора да гарантује да ће превоз обављати у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају, у складу са прописима који се односе на безбедност саобраћаја на путевима као и у складу са својом понудом.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
(чл. 75. и 76. Закона)**

Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона и додатне услове које је наручилац навео на основу члана 76. Закона.

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има посебну дозволу надлежног органа за обављање делатности (члан 75. став 1. тачка 5. Закона)

- Важећи акт Министарства надлежног за послове друмског саобраћаја којим је утврђено да понуђач испуњава услове за обављање јавног ванлинијског превоза **(фотокопија)**;

- Важећи акт Министарства надлежног за послове друмског саобраћаја којим је понуђач оспособљен за обављање међународног јавног ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају **(фотокопија)**

- 5) Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

	Да има потребан технички капацитет:
2.	Да понуђач поседује/користи по основу власништва, закупа, лизинга или другог основа, минимум по један комби/минибус/аутобус (капацитета 11, 28, 55, и 82 комерцијална седишта) који није старији од 10 (десет) година и који је технички исправан и регистрован и минимум једно путничко возило

минимум више средње класе (4+1 седиште) које није старије од 5 година и које је технички исправно и регистровано.

2.1 Доказ: Фотокопија читача саобраћајних дозвола за сва возила и фотокопија уговора о лизингу, закупу и др. за возила која нису у власништву

2.2 Да има потребан кадровски капацитет

Да понуђач до момента отварања понуда има у радном односу на неодређено или одређено време, односно ангажованих по уговору, најмање 5 возача са дозволом одговарајуће категорије – Б и Д категорија.

- Доказ: Списак запослених/ангажованих возача и фотокопија уговора о раду или уговора о ангажовању возача као и фотокопије возачких дозвола возача

2.2. Услови које мора да испуни понуђач ако извршавање набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из тачке 1) до 4) обавезних услова наведених у овом поглављу, а додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност обавезних услова, подизвођач може доказивати Изјавом (саставни део конкурсне документације), којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове. Дозволе надлежног органа из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, достављају се у фотокопији.

Испуњеност Додатних услова, доказује се на начин предвиђен конкурсном документацијом.

2.3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Ако понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из тачке 1) до 4) обавезних услова наведених у овом поглављу, а додатне услове испуњавају заједно.

Сви понуђачи из групе понуђача, дужни су да дају изјаву да, су при састављању своје понуде, поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

3. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач може доказивати достављањем Изјаве (Образац 1, који је саставни део конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Дозволе надлежног органа из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, достављају се у **фотокопији.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Достављање доказа о испуњености **додатних услова**, је обавезно.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку (Образац 1а, који је саставни део конкурсне документације), потписану од старне овлашћеног лица подизвођача, а остале доказе у складу са тачком 2.2. овог поглавља.

Наручилац може, по окончању поступка отварања понуда да изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) Закона .

Ако понуђач, по захтеву наручиоца, у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Указујемо понуђачима на следеће:

Сви докази из овог Упутства могу се достављати у неоввереним копијама осим уколико је конкурсном документацијом назначено да морају бити у оригиналу.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1 тачка 1-4 Закона а сходно члану 78 став 5. Закона.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ

Наручилац није дужан да од понуђача тражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.
Сви документи у понуди морају бити на српском језику.

Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

Начин припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредном предајом на адресу наручиоца Београд, Француска број 24, други спрат, служба за Правне и опште послове или путем поште.

Понуђач подноси понуду у писаном облику у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (садржан је Поглављу VI Конкурсне документације), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

Уколико понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у позиву.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у позиву.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуда мора да садржи:

1) Попуњени, од стране понуђача потписани сви делови обрасца понуде (који је садржан у поглављу VI конкурсне документације и чине га следећи обрасци: 6.1. - подаци о понуђачу, 2) - начин подношења понуде, 6.2. - подаци о подизвођачу, 6.3. - подаци о члану групе понуђача, 6.4. - рок важења понуде, 6.5. - образац финансијске понуде и структуре цене, уз напомену да делови 6.2. и 6.3. обрасца понуде не морају бити потписани уколико понуђач понуду подноси самостално);

2) Попуњену и потписану Изјаву понуђача или чланова групе понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку (Образац 1.), а уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу, потписана Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку (Образац 1а.)

3) Важећи акт Министарства надлежног за послове друмског саобраћаја којим је утврђено да понуђач испуњава услове за обављање јавног ванлинијског превоза путника; **(фотокопија);**

- Важећи акт Министарства надлежног за послове друмског саобраћаја којим је понуђач оспособљен за обављање међународног јавног ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају**(фотокопија);**

4) Попуњену и потписану Изјаву о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац 2.);

5) Изјаву о независној понуди (Образац 3.)

б) Фотокопија „читача саобраћајних дозвола“ за сва тражена возила и фотокопија уговора о лизингу, закупу и др. за возила која нису у власништву

7) Списак запослених/ангажованих возача (Образац 5.)

8) Фотокопије уговора о раду или уговора о ангажовању 5 возача из списка и фотокопије возачких дозвола возача

9) Попуњен, потписан модел уговора на начин прописан конкурсном документацијом (поглавље VII конкурсне документације);

Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку редни број 3/2020. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде треба доставити наручиоцу на адресу: Француска 24. Београд.

Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача. У случају закључења уговора између Наручиоца и понуђача назив подизвођача биће наведен у уговору.

Понуђач је дужан да омогући Наручиоцу, на његов захтев, приступ подизвођачу ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе

понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 ст.4.тач.1 до 2 Закона и то податке о:

- 1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

У Обрасцу понуде чланови групе понуђача наводе име лица које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Трошкови припремања понуде

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде. Трошкове припреме понуде понуђач приказује у за то предвиђеном обрасцу који је саставни део конкурсне документације, а који понуђач није обавезан да попуни и потпише.

Заштита поверљивости података понуђача

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима, имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако ште ће његов представник изнад ознаке поверљивости напосати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда

Заштита поверљивости података наручиоца

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, 3/2020.

Напомена: Све захтеве за додатним информацијама или појашњења **писменим** путем преко е – mailа, поште или непосредном предајом писменог, достављати радним данима у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Захтеви који буду примљени после 15:30 часова, биће заведени код наручиоца првог наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене,

меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Подаци о државном органу или организацији односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци заштити при запошљавању, условима рада исл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи (Министарство финансија, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса: www.sepa.gov.rs., и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minpolj.gov.rs);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана, од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**“

За упоређивање понуда узима се укупан збир цена са свим урачунатим трошковима предвиђених Конкурсном документацијом без ПДВ

У случају да две или више прихватљивих поднетих понуда буду са истом укупном ценом без ПДВ, уговор ће се доделити по систему жребања.

Сви понуђачи који су поднели понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања.

Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима без ПДВ и са ПДВ.

За упоређивање понуда узима се укупан збир цена за табеле од А до Е из О б р а с ц а Ф и н а н с и ј с к е п о н у д е и с т р у к т у р е ц е н е са свим урачунатим трошковима предвиђених Конкурсном документацијом без ПДВ

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац финансијске понуде са структуром цене (образац у поглављу VI Конкурсне документације), понуђачи попуњавају у складу са Упутством датим у конкурсној документацији.

Рок и начин плаћања

Плаћање се врши сукцесивно са роком до 45 дана од дана испостављања исправне фактуре.

Наручилац не одобрава аванс.

Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач и подизвођач су дужни да при састављању понуде попуне, потпишу изјаву да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

4. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 3. овог дела Поглавља V сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

5. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева у смислу тачке 3. и 4. из овог дела Поглавља V а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

8. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

9. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне и поменуте елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Поменути закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, модел и позив на број (одобрење): број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП, наручилац Туристичка организација Београда, јавна набавка 3/2020, прималац уплате: буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора о чему ће донети одлуку о измени Уговора.

Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Закона о јавним набавкама, дајем понуду у јавној набавци мале вредности чији је предмет „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“, ЈН број 3/2020, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

(понуђач уписује свој заводни број и датум израде понуде)

6.1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача		
Адреса	Место,	
	улица и број	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)		
Име особе за контакт		
Телефон, Телефакс		
Мејл адреса		
Број рачуна и назив банке		
Матични број понуђача		
Лице овлашћено за потписивање уговора		

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) заједничку понуду са члановима групе понуђача:

(заокружити начин на који се подноси понуда и навести називе подизвођача и свих учесника у заједничкој понуди)

6.2.ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке која ће се извршити преко подизвођача	%
	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке која ће се извршити преко подизвођача	%
	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Табелу „Подаци о подизвођачу“, попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем

У случају већег броја подизвођача образац копирати.

6.3. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	

Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
У случају већег броја чланова групе образац копирати.

6.4.Јавна набавка: „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“

Рок и начин плаћања (сукцесивно)	Рок плаћања је до 45 дана од пријема исправно испостављеног рачуна.
-------------------------------------	---

Рок важења понуде	_____ (не може бити краћи од 40 дана)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

6.5. ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач је у обавези да попуни све ставке из Табеле А Б, В, Г Д, Ђ и Е. Уколико, понуђач у Табелама не попуни цену за неку од ставки, понуда ће бити неисправна.

У цену треба да буду урачунати сви трошкови дефинисани Конкурсном документацијом.

ТУРЕ У ЗЕМЉИ

ТАБЕЛА А – ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ КОНФИГУРАЦИЈЕ 11 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА

Редни број	Возило конфигурације 11 комерцијалних седишта	Јединична цена по 1 тури без ПДВ	Цена у РСД	
			Укупна цена за 2 туре без ПДВ	Укупна цена за 2 туре са ПДВ
1.	изнајмљивање возила са возачем до 2 сата			
2.	изнајмљивање возила са возачем до 3 сата			
3.	полудневно изнајмљивање возила са возачем 3 до 6 сати			
4.	дневно изнајмљивање возила до 300 km по дану –ауто дан			
5.	изнајмљивање возила за трансфер до и од аеродрома Никола Тесла + аерод.такса			
УКУПНА ЦЕНА (збир од 1 до 5)				

ТАБЕЛА Б – ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ КОНФИГУРАЦИЈЕ 28 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА

Редни		Јединична цена по 1	Цена у РСД
-------	--	---------------------	------------

број	Возило конфигурације 28 комерцијалних седишта	тури без ПДВ	Укупна цена за 2 туре без ПДВ	Укупна цена за 2 туре са ПДВ
1.	изнајмљивање возила са возачем до 2 сата			
2.	изнајмљивање возила са возачем до 3 сата			
3.	полудневно изнајмљивање возила са возачем 3 до 6 сати			
4.	дневно изнајмљивање возила до 300 km по дану –ауто дан			
5.	изнајмљивање возила за трансфер до и од аеродрома Никола Тесла + аерод.такса			
УКУПНА ЦЕНА (збир од 1 до 5)				

ТАБЕЛА В – ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ
КОНФИГУРАЦИЈЕ 55 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА

Редни број	Возило конфигурације 55 комерцијалних седишта	Јединична цена по 1 тури без ПДВ	Цена у РСД	
			Укупна цена за 2 туре без ПДВ	Укупна цена за 2 туре са ПДВ
1.	изнајмљивање возила са возачем до 2 сата			
2.	изнајмљивање возила са возачем до 3 сата			
3.	полудневно изнајмљивање возила са возачем 3 до 6 сати			
4.	дневно изнајмљивање возила до 300 km по дану –ауто дан			
5.	изнајмљивање возила за трансфер до и од аеродрома Никола Тесла + аерод.такса			
УКУПНА ЦЕНА (збир од 1 до 5)				

ТАБЕЛА Г – ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ
КОНФИГУРАЦИЈЕ 82 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА

Редни			Цена у РСД

број	Возило конфигурације 82 комерцијалних седишта	Јединична цена по 1 тури без ПДВ	Укупна цена за 2 туре без ПДВ	Укупна цена за 2 туре са ПДВ
1.	изнајмљивање возила са возачем до 2 сата			
2.	изнајмљивање возила са возачем до 3 сата			
3.	полудневно изнајмљивање возила са возачем 3 до 6 сати			
4.	дневно изнајмљивање возила до 300 km по дану –ауто дан			
5.	изнајмљивање возила за трансфер до и од аеродрома Никола Тесла + аерод.такса			
УКУПНА ЦЕНА (збир од 1 до 5)				

ТАБЕЛА Д – ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ (ПУТНИЧКО ВОЗИЛО СА 4+1 СЕДИШТА – АУТОМОБУЛ)

Редни број	Возило конфигурације 82 комерцијалних седишта	Јединична цена по 1 тури без ПДВ	Цена у РСД	
			Укупна цена за 2 туре без ПДВ	Укупна цена за 2 туре са ПДВ
1.	изнајмљивање возила са возачем до 2 сата			
2.	изнајмљивање возила са возачем до 3 сата			
3.	полудневно изнајмљивање возила са возачем 3 до 6 сати			
4.	дневно изнајмљивање возила до 300 km по дану –ауто дан			
5.	изнајмљивање возила за трансфер до и од аеродрома Никола Тесла + аерод.такса			
УКУПНА ЦЕНА (збир од 1 до 5)				

ТАБЕЛЕ Ђ

- ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ ЗА ПРЕЂЕНИХ ПРЕКО 300 km У СРБИЈИ (ВАН БЕОГРАДА) УКУПНО 2000 km

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 11 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за пређених преко 300 km у Србији (ван Београда)			

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 55 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за пређених преко 300 km у Србији (ван Београда)			

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 28 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за пређених преко 300 km у Србији (ван Београда)			

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 82 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за пређених преко 300 km у Србији (ван Београда)			

	ПУТНИЧКО ВОЗИЛО СА 4+1 СЕДИШТЕМ	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km без ПДВ	Укупна цена за 400 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за пређених преко 300 km у Србији (ван Београда)			

Укупна цена за 2000 km без ПДВ _____ РСД

ТУРЕ У ИНОСТРАНСТВУ

ТАБЕЛЕ Е

- ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ВОЗИЛА СА ВОЗАЧЕМ ЗА ПРЕВОЗ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ УКУПНО 7500 km

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 11 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km са ПДВ
1.	Изнајмљивање возила за превоз у земљи и иностранству			

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 28 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за превоз у земљи и иностранству			

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 55 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km са ПДВ

	Изнајмљивање возила за превоз у земљи и иностранству			
--	--	--	--	--

	КОНФИГУРАЦИЈЕ 82 КОМЕРЦИЈАЛНИХ СЕДИШТА	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за превоз у земљи и иностранству			

	ПУТНИЧКО ВОЗИЛО СА 4+1 СЕДИШТЕМ	Цена у РСД		
		Јединична цена по 1 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km без ПДВ	Укупна цена за 1500 km са ПДВ
	Изнајмљивање возила за превоз у земљи и иностранству			

Укупна цена за 7500 km без ПДВ _____ РСД

Збир укупних цена за табеле од А до Е: _____ без ПДВ ,

_____ са ПДВ

Место и датум:

Понуђач
потпис

Образак 1.

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
 (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке чији је предмет: „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“, број 3/2020, испуњава сва услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистр**
 да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за
2. **кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**
 Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу
3. **са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**
 Да ће важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је
5. **предмет јавне набавке, (члан 75 став 1. тачка 5) Закона)**
 доставити уз понуду, у копији

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

Образак 1а.

ИЗЈАВА
ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке : „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“ , број 3/2020 испуњава услове из члана 75. Закона , односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**
да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за
2. **кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу
3. **са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**
Да ће важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је
5. **предмет јавне набавке, (члан 75 став 1. тачка 5) Закона)**
доставити уз понуду, у копији

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Попуњава се уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

Образац 2.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ
ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
ЈН број: 3/2020**

У вези члана 75, став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача

..... ,
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је именовани понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место _____

Датум _____

ПОНУЂАЧ
- потпис -

Напомене:

- 1. Изјаву обавезно потписати. У супротном, понуда ће бити одбијена.**
- 2. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде. У том случају Образац изјаве копирати/штампати у потребном броју примерака.**

Образац 3.**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЈН број: 3/2020**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да предузеће – предузетник _____ понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЈН број 3/2020

У складу са чланом 88, став 1 Закона о јавним набавкама, изјављујемо да је

Понуђач,

(назив понуђача)

у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Р.бр.	Опис	Износ
1.		
2.		
	УКУПНО:	

Место _____

ПОНУЂАЧ**- ПОТПИС -**

Датум _____

Напомена:- Достављање ове изјаве није обавезно!

Образац 5.

**СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ/ АНГАЖОВАНИХ ВОЗАЧА
ЈНМВ БР 3/ 2020**

Редни број	Име и презиме
1	
2	
3	
4	
5	

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

- потпис -

***Уз овај списак доставити фотокопије уговора о раду или уговора о ангажовању за 5 возача из овог списка као и фотокопије возачких дозвола возача**

Прилог 1.

(попунити и залепити на коверту/кутију)

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница
Наручиоца)**

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ : „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском
саобраћају у земљи и иностранству“**

**-Мала јавна набавка
РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ
3/2020**

НАРУЧИЛАЦ:

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА БЕОГРАДА
ФРАНЦУСКА БРОЈ 24
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

Напомене:

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
- Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи треба да попуне и потпишу модел уговора.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Туристичка организација Београд, Београд, ул. Француска бр. 24, коју заступа Миодраг Поповић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 101513828, матични број 17079085, рачун број: 840-1120664-59
Управа за трезор и
- 2.

са седиштем у _____,
улица _____, кога
заступа _____, (у даљем тексту:
Превозник), ПИБ _____, Матични
Бр. _____, рачун број
: _____, код
_____ банке.

У даљем тексту: уговорне стране

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15,) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 3/2020,

чији је предмет : „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“

- да је Превозник доставио (самостално/заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац, овај Уговор закључио на основу члана 112. Закона о јавним набавкама.

Полазећи од констатација из претходног става, уговорне стране, овим Уговором, регулишу међусобна права и обавезе, у погледу предмета овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да закључе овај Уговор како следи:

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка услуга: „Услуге најма моторних возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству“ за потребе Наручиоца која мора да буде пружена у свему у складу са ПОНУДОМ, ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И ЗАХТЕВИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ које су саставни део Уговора, законима и прописима који регулишу ову материју као и са техничким нормативима и стандардима струке.

Услуга превоза из става 1. овог члана, подразумева превоз возилима конфигурације 11, 28, 55. и 82. комерцијалних седишта и путничко возило са 4+1 седиштем и обухвата све услуге дефинисане Техничком спецификацијом ове јавне набавке.

Права и обавезе уговорних страна

Члан 2.

Изнајмљивања возила са возачем у друмском саобраћају у земљи и иностранству (у даљем тексту возило) ће се вршити сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца, а на основу писаног захтева Наручиоца, који се подноси не касније од 5 дана пре отпочињања превоза.

Захтев Наручиоца из става 1. овог члана, садржи нарочито: датум отпочињања превоза, број дана, маршруту пута, број путника.

Наручилац се обавезује да предметне услуге наручује преко свог овлашћеног представника електронском поштом, а уколико то тренутно није могуће телефоном или писмено.

Овлашћење у писменој форми са именима, е-mailом и бројевима телефона представника Наручиоца за нарудбине превоза, Наручилац ће доставити представнику Превозника истовремено са потписивањем овог Уговора.

Члан 3.

У складу са захтевом Наручиоца и бројем путника, Превозник је дужан да обезбеди возила конфигурације 11, 28, 55, и 82. комерцијалних седишта и путничко возило са 4+1 седишта (аутомобил), која испуњавају услове прописане законом и предвиђене овом конкурсном документацијом.

Члан 4.

Превозник гарантује да ће превоз обављати у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају, у складу са прописима који се односе на безбедност саобраћаја на путевима, и другим законима и прописима који регулишу ову материју као и у складу са својом понудом.

Члан 5.

Возач који обавља превоз, мора бити уредан и обавезан је да све време носи адекватну службену одећу (униформу).

Члан 6.

Трошкове путарина, такси за возило, горива, паркинг трошкова, евентуалних трошкова уласка возила и задржавања у градовима, трошкови смештаја, исхране, дневница, и све остале припадајуће трошкове за возаче сноси Превозник .

Члан 7.

У случају да Превозник не поступи по захтеву из члана 2. овог Уговора и не обезбеди превоз из члана 1. овог овог Уговора, дужан је да сноси све трошкове који су настали као последица кашњења или неиспуњења обавезе.

Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање једног дела рачуна у случају рекламације, односно непотпуног извршења услуге од стране превозника, а на основу записника који сачињавају уговорне стране.

Превозник се обавезује да у случају квара возила обезбеди технички исправан аутобус за наставак реализације превоза у најкраћем могућем року који не може бити дужи од 6 сати од момента настанка квара.

Цена

Члан 8.

Укупна цена без урачунатог ПДВ износи: _____ РСД

Укупна цена са урачунатим ПДВ износи: _____ РСД

Члан 9.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора о чему ће донети одлуку о измени Уговора.

Наручилац задржава право одступања од дефинисаног броја појединачних тура и километара.

Начин плаћања

Члан 10.

Плаћање се врши сукцесивно, у динарима, по пруженој услузи, у року од максимумално 45 дана од достављања исправног рачуна који садржи спецификацију пружених услуга, трошкове, дестинацију, врсту возила, датуме када је превоз обављен, који се испоставља по извршењу услуге превоза.

Време трајања уговора

Члан 11.

Овај уговор почиње да се примењује даном потписа од стране уговорних страна и закључује се на период до краја 2020. године.

Уколико дође до утрошка уговорених средстава без ПДВ за ову јавну набавку, овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана.

Раскид уговора

Члан 12.

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор уколико превозник услуге пружа супротно својој понуди и захтевима Наручиоца из Конкурсне документације. Раскид уговора не искључује право Наручиоца на накнаду претрпљене штете.

Средстава за реализацију уговора

Члан 13.

Средства за реализацију овог уговора су обезбеђена Законом о буџету за 2020. годину, Одлуком о Буџету града Београда за 2020. годину и Финансијским планом наручиоца за 2020. годину.

Завршне одредбе

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима Републике Србије и други важећи прописи којим се регулише материја из овог Уговора.

Члан 15.

Евентуалне несугласице, уговорне стране ће решавати споразумно, а у случају спора уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два (2) примерка.

ЗА ПРЕВОЗНИКА

ЗА НАРУЧИОЦА

В.Д. Директора
Миодраг Поповић
